

# Honorar OZ

Optages en artikel eller et forsidebillede i OZ udbetales et honorar. Forsidebilleder regnes for en side, og afregnes artikler pr side billeder, tekst og tegninger. Mindre notitser, enkelte billeder og f.eks. nyt fra afdelingerne giver ingen honorar.

Honoraret udbetales kvartalsvis og er skattepligtigt.

## For at kunne udbetale honorar skal EDR have følgende oplysninger:

Navn og adresse inkl postnummer  
CPR-NR  
Bankkontonr inkl. registreringsnummer  
Det er også ønskeligt, at EDR kender din E-mail adresse

Det vil lette arbejdet med udbetaling af honoraret, hvis forfatteren, senest når artiklen er bragt i OZ, sender ovenstående oplysninger til hovedredaktøren. Mail: [oz8xw@edr.dk](mailto:oz8xw@edr.dk)

## Donation af honorar

Undertiden sker det, at en forfatter ønsker at donere sit honorar til EDR, en lokalafdeling eller en gruppe/forening. Det vil ikke kunne ske, uden at giveren først skal betale skat af beløbet.

Dog kan man frabede sig honorar og derved "give" det til EDR uden skattemæssige konsekvenser

I stedet for at få udbetalt honoraret **efter** skat, så kan honoraret blive udbetalt **før** skat til din lokalafdeling.

Nedenfor følger en lille vejledning til, hvordan det gøres, samt de krav, der skal overholdes, for at det er lovligt.

Det skal understreges, at det er helt op til forfatteren selv, om han/hun vil donere sit honorar. OZs redaktion eller EDR har ikke noget ønske om at forfattere donerer et honorar frem for selv at modtage det.

Kravene til lokalafdelingen er følgende:

1. Lokalafdelingen skal have et CVR-nummer (Centralt virksomheds Nummer – [www.cvr.dk](http://www.cvr.dk))
2. Lokalafdelingen må **ikke** have en omsætning på over kr. 50.000 inden for 12 måneder
3. Lokalafdelingen må **ikke** være momsregistreret.
4. Lokalafdelingen skal have en bankkonto
5. Lokalafdelingen har en eller flere e-mail adresser, der også er gyldige om 12 måneder (medlemmers e-mail adresse kan også bruges)
6. honoraret må **ikke** udbetales fra lokalafdelingen til medlemmerne, men skal bruges i afdelingen til fælles aktiviteter.

Ad 1

Hvis lokalafdelingen får tilskud fra fx kommunen, så har afdelingen en NEM-konto (ligesom private personer til børnepenge, børnecheck, pension, overskydende skat o.l.). For at afdelingen kan få en NEM-konto, så skal afdelingen have et CVR-nummer.

Hvis afdelingen **ikke** har en NEM-konto og heller ikke har et CVR-nummer så kan en (i princippet hvem som helst) fra afdelingen registrere afdelingen hos Erhvervs- og Selskabsstyrelsen.

For nemmest at registrere lokalafdelingen, skal man have en digital signatur. Digital signatur er p.t. ved at blive udskiftet til NemID. Inden udgangen af 2010 vil alle med personlig netbank have fået NemID, og den kan også bruges i forbindelse med oprettelse og senere fornyelse af afdelingens CVR-registrering.

Ad 2 og 3

EDR er ikke momsregistreret og landsforeningen kan derfor ikke fratække moms. Det betyder, at din lokalafdeling **ikke** må være momsregistreret for at denne "øvelse" kan lade sig gøre.

Ad 4

For at EDR kan udbetale honoraret, så skal lokalafdelingen have en bankkonto. Der er vel i dag ikke en lokalafdeling, der ikke har en bankkonto, så dette punkt skulle ikke være noget problem.

Ad 5

Lokalafdelingens registrering skal fornyes en gang om året. Erhvervs- og Selskabsstyrelsen (E&S) sender en e-mail adresse for at minde om registreringen, hvorfor man skal oprette registreringen med en eller flere e-mail adresser, der også gælder 12 måneder senere. Det er muligt at rette e-mail adressen hos E&S, men det er nok ikke lige det, man husker først, når man skifter e-mail adresse.

### **Oprettelse af lokalafdelingen som forening**

For at få et CVR-nummer, så skal lokalafdelingen registreres som en frivillig forening hos E&S. Dette gøres nemmest på [www.webreg.dk](http://www.webreg.dk) Her skal du have følgende oplysninger parat:

Foreningens navn og postadresse (evt. c/o adresse til fx formand eller kasserer)

Foreningens bankkonto (hvis denne findes)

Hjemstedskommune

Telefonnummer til en kontaktperson

En gyldig e-mail adresse

Branche (vælg 94 99 00)

På [www.webreg.dk](http://www.webreg.dk) klikker man først på "frivillig forening" i venstre side

Herefter dirigeres man over på [www.virk.dk](http://www.virk.dk), hvor du klikker på "start indberetning" og logger på med digital signatur / NemID.

Når du er logget på [www.virk.dk](http://www.virk.dk) og har accepteret betingelserne, så klikker du på "bestil CVR-nr. til forening"

Herefter udfylder du oplysningerne på skærmen og klik på "gem"

På næste side indtaster du de andre e-mail adresser, der skal have besked om oprettelsen – klik på "fortsæt"

Oprettelsen skal nu signeres enten med digitalt signatur eller NemID.

Herefter vil du modtage en e-mail med registreringen og igen en, når CVR-nummeret er oprettet. **Husk dette nummer!!**

Når lokalafdelingen har fået et CVR-nummer, så skal der laves en fakturaskabelon. Afdelingen skal nemlig sende en faktura for det honorar, som skal udbetales skattefrit fra EDR.

Fakturaen har ikke nogen krav til layout, men den skal indeholde følgende oplysninger:

- lokalafdelingens navn og adresse (som oprettet på [www.virk.dk](http://www.virk.dk))
- lokalafdelingens CVR-nummer
- lokalafdelingens bankkontonummer
- landsforeningens navn og adresse (i dette tilfælde kunden)
- et fakturanummer og en dato (fakturanumrene skal være fortløbende og i en nummerserie)
- beskrivelse af, hvad der faktureres (fx honorar artikel OZ december 2010)
- beløbets størrelse (oplyses af HR)
- et totalbeløb

Den, der har et honorar til gode, skal huske at oplyse til HR, at der kommer en faktura fra ens lokalafdeling. Herefter udbetaler EDR honoraret til lokalafdelingen, når fakturaen er modtaget.

## **Fornyelse af lokalafdelingens CVR-registrering**

Frivillige foreninger skal en gang om året bekræfte, at de stadig er en forening med et aktivt CVR-nummer. Til de e-mail adresser, der er registreret ved oprettelse / seneste ændring, kommer der fra E&S en e-mail.

I denne e-mail, er der et link, som man klikker på. Herefter logger man på med digitalt signatur / NemID og følger vejledningen på skærmen.

Skulle din lokalafdeling have problemer omkring denne vejledning, er du velkommen til at kontakte OZ0J (mail: [OZ0J@OZ0J.dk](mailto:OZ0J@OZ0J.dk)). Denne måde at få honorar skattefrit har været praktiseret i EDR Ringsted i flere år uden problemer.